



Copia

COMUNE DI VOTTIGNASCO

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.7

OGGETTO:

Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vottignasco - Approvazione-

L'anno **duemilaquattordici** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **diciannove** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. COSTAMAGNA Daniela P. - Sindaco	Sì
2. ARIAUDO Geom. Massimo - Vice Sindaco	Sì
3. TALLONE Elsa - Assessore	Sì
4. CAREDDA p.a. Giuseppe - Assessore	Giust.
5. CISMONTI p.c. Massimo - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Dr. ssa Maria Donata BUONAMICO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2014.

OGGETTO: Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vottignasco - Approvazione-.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", come sostituito dall'art. 1, comma 44, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede l'obbligo per ciascuna pubblica amministrazione di definire, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integri e specifichi il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni definito dal Governo;
- il Regolamento recante "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato sulla G.U. n. 129 del 4 giugno 2013, del quale si è preso atto con D.G.C. n. 43 del 1° luglio 2013 – esecutiva ai sensi di legge -;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";
- la delibera n. 75 del 24 ottobre 2013 con cui la CIVIT-ANAC ha definito le linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, D. Lgs. 165/2001), costituenti un primo documento che consente alle amministrazioni di procedere all'adozione dei singoli codici di comportamento, da adottarsi, ove possibile, entro il 31 dicembre 2013;

ATTESO che nelle predette linee guida sono individuati:

- l'ambito soggettivo di applicazione delle stesse linee guida, nel quale rientrano tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001; le competenze e la procedura per l'adozione dei singoli codici di comportamento;
- i soggetti deputati al controllo sull'attuazione e sul rispetto dei codici; gli effetti conseguenti alla violazione degli obblighi contenuti nel codice di comportamento;
- la struttura del codice di comportamento e, per quanto riguarda la formulazione dei singoli obblighi sono indicati quali regole del codice di comportamento generale devono trovare una specifica declinazione nel codice di comportamento specifico ed, eventualmente, ulteriori regole rispetto a quelle previste nel Piano triennale della corruzione;

FATTO PRESENTE che il codice di comportamento nazionale o generale ed il codice di comportamento specifico di ciascuna pubblica Amministrazione costituiscono, in conformità a quanto previsto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 e nel Piano Nazionale Anticorruzione approvato dalla CIVIT con deliberazione n. 72/2013, importanti misure per la prevenzione ed il contrasto al fenomeno della corruzione;

DATO ATTO che:

- al fine di favorire la più ampia partecipazione di tutti i soggetti interessati ed in particolare, delle organizzazioni sindacali rappresentative presenti all'interno dell'amministrazione, le

associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dalla specifica amministrazione, la proposta del codice di comportamento specifico, redatta dal Segretario comunale è stata pubblicata sul sito istituzione di questo Comune dal 17.01.2013 al 29.01.2014, unitamente al correlato avviso pubblico diretto ad invitare i soggetti interessati a presentare entro e non oltre il termine del 28.01.2014 proposte ed osservazioni in merito alla predetta ipotesi di codice avvalendosi dell'apposito modulo pubblicato sul sito;

- entro il predetto termine non sono pervenute proposte di modifica ed integrazione ed osservazioni dai soggetti sopra indicati;
- il Segretario Comunale ha reso l'allegata relazione illustrativa;

VISTA la proposta definitiva del Codice di Comportamento specifico dei dipendenti del Comune di Vottignasco, sottoposto all'esame ed all'approvazione da parte di questo consesso;

CONSIDERATA la necessità che questa Amministrazione adotti il Codice di Comportamento specifico, strumento che ha peraltro un notevole rilievo nell'ambito del complesso delle iniziative per la prevenzione della corruzione;

VALUTATA la necessità che l'approvando Codice non si limiti a riproporre i principi dettati dal codice di comportamento generale, ma lo stesso integri e specifichi le disposizioni dello stesso D.P.R. n. 62/2013 in funzione delle peculiarità di questa Amministrazione;

CONSIDERATO che l'approvando Codice di Comportamento, costituendo anch'esso una delle misure per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, deve essere raccordato con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, di cui sarà un elemento essenziale e che, quindi, dovrà essere rivisitato ed eventualmente integrato o modificato rispetto al contenuto ed alle misure da prevedersi nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione da approvarsi entro i termini di cui alla normativa vigente;

RICORDATO che in sede di aggiornamento annuale del piano triennale per la prevenzione della corruzione deve necessariamente essere verificato il concreto andamento della applicazione delle norme per la prevenzione della corruzione ivi compreso, quindi, anche il codice di comportamento specifico;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione del Codice di Comportamento specifico come da proposta sottoposta all'esame di questo consesso;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Segretario Comunale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non determina oneri né incide sulle entrate né ha ricadute di ordine finanziario, pertanto non necessita del parere di regolarità contabile;

Ad unanimità di voti favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante del presente dispositivo.
2. DI ADOTTARE ed APPROVARE il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, specifico per il Comune di Vottignaasco, costituito da n. 16 articoli, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, ai sensi e per effetti della Legge 190/2012, del D.P.R. 62/2013, della delibera ANAC (già CIVIT) n. 75/2013 e normative di collegamento.
3. DI PUBBLICARE il suddetto codice nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune insieme alla Relazione illustrativa.
4. DI RISERVARSI il riesame del predetto Codice in sede di redazione ed approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, qualora si rendesse necessario adeguarlo ai contenuti dello stesso Piano anticorruzione.
5. DI CONSEGNARE, immediatamente, copia del predetto Codice di comportamento, tramite e-mail o a mani, ad ogni dipendente, a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione.
6. DI CONSEGNARE, inoltre, nel caso in cui dovessero essere effettuate nuove assunzioni, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento, contestualmente all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o, in mancanza, all'atto di conferimento dell'incarico.
7. DI TRASMETTERE il testo del Codice di Comportamento testé deliberato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), unitamente alla relazione illustrativa, secondo le modalità che la stessa Autorità avrà stabilito.

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione favorevole, legalmente espressa, LA GIUNTA COMUNALE DELIBERA DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to : COSTAMAGNA Daniela P.

Il Segretario Comunale

F.to : Dr. ssa Maria Donata BUONAMICO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 13/03/2014 al 28/03/2014, ai sensi dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e 32 della Legge n. 69/2009.

Il Segretario Comunale
F.to : Dr. ssa Maria Donata BUONAMICO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Vottignasco, li 13/03/2014

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Maria Donata BUONAMICO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA in data 13/03/2014

- Per la scadenza del termine di 10 gg. Dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000).
- In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000).

Vottignasco, li 13/03/2014

Il Segretario Comunale
Dr. ssa Maria Donata BUONAMICO

TRASMESSA ai Capigruppo consiliari in data _____ Prot. n. _____ (Art. 25 del D. Lgs. 267/2000)